

SSKU

No. 77

ふきのとう

八王子西局

料金別納
郵便



ちょー気持ちいい！！

ふきのとう 殿

グッド・Toy 2011選考会において厳正な選考の結果「グッド・Toy」として特に関われていると認められたのでここにこれを証します

2011年6月11日

認定特定非営利活動法人
日本グッド・Toy委員会
理事長 多田 千寿

手触り最高！

ちょー気持ちいい！！

- 価格：1個 330円(9 コセットなど有)
- サイズ：55×55×25mm
- 素材：東京産 ひのき
- 製造国：日本
- 問い合わせ：ふきのとう TEL042-667-4158



低料第三種郵便

社会福祉法人 露の会

障害福祉サービス事業所
生活介護・就労継続支援 (B型)

ふきのとう

〒193-0834

八王子市東浅川町 625-5

TEL 042(667)4158

FAX 042(667)9489

東京都認定短期入所施設
認定短期・日中一時・移動支援

ころぼっくる

〒193-0834

八王子市東浅川町 629-1

TEL 042(666)5609

FAX 042(666)5619

障害福祉サービス事業所
就労継続支援 (B型)・生活介護

ひのき工房

〒193-0826

八王子市元八王子町 2-1839-2

TEL 042(667)2158

FAX 042(667)2168

<目次>

1. 理事長あいさつ	2
2. 事業計画	
本部	3
ふきのとう	4
ころぼっくる	5
ひのき工房	6
3. 予算書	7, 8
4. 事業報告	
本部	9
ふきのとう	10
ころぼっくる	11
ひのき工房	12
5. 決算報告	13
6. 各施設から	
ふきのとう	14
ころぼっくる	15
ひのき工房	16
7. 後援会だより	17, 18

木工製品紹介

- 表紙 ふきのとう
- 裏表紙 ひのき工房

「今年もよりよい施設作りをめざして」

社会福祉法人落の会 理事長 岩澤六夫

ふきのとう、ころぼっくる、ひのき工房の三施設が、それぞれの利用者、一人ひとりにとっていきいきと過ごせるかけがえのない場になるように、落の会役職員一同、毎年努力しています。

昨年（24年度）の事業報告と今年度の事業計画に是非目を通して下さい。それぞれの施設が、施設長を中心に意欲的に取り組んでいることを理解していただけたと思います。

木工品作りやリサイクル作業で社会とつながり、生きがいを感じ、工賃をもらって自分の好きなものを買う人もいます。

スタッフは、利用者の日々の身体の調子や具合に気を配り、更に少しでも身体能力を回復するためリハビリや訓練にも心がけています。

一方、皆んなで昼食やお茶の時間を楽しみ、好きなカラオケを歌ったり、種々の室内外の活動を通して自分をみつけ、自分を表現していける場を作っていくことが、ころぼっくるを含め、施設の課題です。それらの課題を担うのが職員スタッフです。

法人設立以来3つの施設建設を優先してきましたが、今は低い労働条件の改善がもう一つの大きな課題です。その柱となる賃金規程を法人として初めて整備し、今年4月に月額平均12,800円（時給で80円）昇給しました。又、ほんの一部の職員しか対象になっていなかった縣案の退職金制度も、何回も議論してようやく正規職員の中退金制度と非正規職員の退職金制度を作り、全従業員を対象として実施しました。まだいろいろと不備な点もあると思われまますので引き続き規則・規程等整備していかねばなりません。

落の会は、この間施設建設のため多くのボランティア的なスタッフの皆さんに協力してもらってきましたが、平均年齢も高くなりましたので、将来に向けて若い職員の採用にも力を入れていきたいと考えています。

利用者、ご家族の皆様、ご支援をいただいている後援会の皆様、よりよい施設作りのため、今後ともご理解と積極的なご意見をよろしくお願い致します。

平成25年度 法人本部 事業計画

社会福祉法人 露の会
法人事務局

1. 法人本部事務局体制の整備

欠員だった事務局職員を補充できましたし、理事さんの協力も得て、ようやく法人本部の職員体制が整いました。今後2年位で、整備不十分な規則・規程を整備し、法令や都・市の指導に基づいて最低限守るべき法人運営がきちんと出来るように努力していきます。

2. 従業員の労働条件の改善

法人設立以来、利用者のための施設整備優先で運営してきたため、財政的にも厳しく、スタッフもボランティアさんに協力していただき、従業員の労働条件も低いままでした。2年以上検討してきた賃金規程についても一応のルールが出来ましたので、今年4月から実施致します。

今回の賃金引上げは、賃金の底上げをはかるもので、全従業員の平均(月額換算)で11,000円程度になります。賃金以外の諸条件についても可能なことから順次整備を進めていきます。

3. 経理事務のチェック体制の確立

露の会は、24年4月より新しい社会福祉法人会計基準に基づいて経理規程を整備し、実施しています。

前項の賃金引上げにともない、今までより、今後毎年年間約400万円の財源が必要となります。

又、今後も毎年、幾らかでも賃金引上げを実施するには、この上に更に、毎年数十万円の財源の上積みが必要になっていきます。従って、毎月の月次を各施設は勿論、法人事務局で今まで以上にチェックしていき、赤字にならないよう理事会でも把握していく必要があります。

4. ころぼっくるの赤字解消

ころぼっくるは、認定短期入所事業、日中一時支援事業ともに職員スタッフの献身的な努力により、利用者やご家族の皆さんに喜んで利用いただき、多くの方々にとって“なくてはならない”存在になってきました。

しかし、その一方で、平成18年以来7年間、年平均で約300万円の運営費の不足を生じ、多くの皆さんのご寄附や役員の援助、ふきのとう、ひのき工房から拠出される本部費用から補填してきました。

昨年度、利用者や御家族の皆さんにも、その実情を訴え、色々なご意見をいただき、出来るだけ今までのサービスを維持するために、今年度より、利用料の一部値上げもさせてもらうことになりました。又、八障連等にも協力いただき、八王子に対しても何回も要請行動を行い、単位制から1時間1,000円という時間制に改善していただきました。施設としても、今年度から、魅力的なイベントなどを企画し、より利用を増やしてもらえよう、後援会や応援する会などの協力をいただきながら、努力していきたいと考えています。

又、野菜販売等を行い、利用者家族に実情を訴え、少しでも運営資金を補填したいと思います。

法人としても、各施設の理解を求めながら、ころぼっくるの新規事業も含め赤字解消に努力していきます。

5. ホームページの立上げ

ふきのとうとひのき工房は、昨年ホームページを立上げましたが、他はまだです。法人事務局が音頭を取って、法人本部、露の会後援会、ころぼっくるのホームページが出来るように努力します。

又、露の会全体のパンフレットが古くなりましたので、今年は、各施設の協力を得て作成したいと思います。

平成25年度 ふきのとう 事業計画

ふきのとう施設長 松岡 千晶

運営法人 社会福祉法人 露の会
事業所名 指定障害福祉サービス事業所ふきのとう
事業名・定員 生活介護 10名 就労支援B型 10名
事業所所在地 東京都八王子市東浅川町 625-5
TEL・FAX 042-667-4158 FAX 042-667-9489
事業開設 平成23年10月1日
施設長 松岡 千晶
職員数 サービス管理責任者 佐藤とみ江 1名
非常勤(8時間勤務)
職員数 生活支援員・職業指導員 14名
(常勤6名・非常勤8名)

④ その他の活動

授産活動だけでなく、手芸教室、パソコン教室、ハンドベル音楽教室、絵画教室等レクリエーションや通所中の様々な活動の中で個々の力を発揮し、生き生きと参加できるように工夫する。

(就労継続支援B型)

1. 生産活動

木工製品の製作等・・・個々の作業能力が充分発揮できるように工夫する

販売活動・・・委託販売や出店、「森のお店(施設内)」の販売の方法やディスプレイなどにも積極的に利用者意見を取り入れ、意欲的に取り組めるように工夫する。

1. 実習及び求職活動

当施設での訓練はもとより同種他施設とも交流を図りながら視野を広め、一般就労に向けた実習に関する情報収集に努め各利用者に参加を推奨していく。

2. 就労移行及び職場定着支援

訓練を通して協調性とコミュニケーションを体得させ、働くことの大切さと喜びを体感できるように導いていく。

I. 基本方針

- ・生活介護計画に基づき住み慣れた地域で生活する、いろいろな障害のある方が、その人らしく生きるために必要な支援をともに考え、必要な援助をしていく。
- ・サービスの提供に当たっては、利用者とその家族に対して支援上必要な事項を理解しやすいように懇切丁寧に説明を行う。
- ・一人一人の自立とは何か、問題解決のニーズを常に考え、授産活動やその他の活動に参加することで、利用者だけでなく支援する人たちも「生き生きと生きる」瞬間をともに作る。
- ・地域の人たちとの交流の機会を持ち、相互理解の場を提供する。

II. 事業内容(生活介護)

- ・日常生活における基本的動作の指導及び集団への適応訓練
- ・木工製品などの製作活動や販売等の授産活動

1. 利用者支援の具体的な内容

個別支援計画に基づき、下記の活動に取り組みます

① 個別面談の実施

個別支援計画の実施や変更時、その他一人一人のニーズを確認するために必要に応じ面談を実施する。

② 生活訓練・支援

食事・排泄・移動動作などの基本的な日常生活の訓練等
個々の自立生活に必要な指導や支援等

③ 授産活動

木工製品の製作等・・・個々の作業能力が充分発揮できるように工夫する

販売活動・・・委託販売や出店、「森のお店(施設内)」の販売の方法やディスプレイなどにも積極的に通所者の意見を取り入れ、意欲的に取り組めるように工夫する。

地域との交流

⑤ 夏祭り、誕生会などの施設行事を企画し、畑の貸出を行い、地域の方々やボランティアの皆さんに参加していただき、相互理解の場とする。

⑥ 機関誌「ふきのとう」を年1回発行し、露の会3施設の活動報告や、読者の方の意見を掲載することで露の会の活動への理解をしていただく場とする。

⑦ 八王子市内特別支援学校、八王子市内の中学、高校からの実習生や、大学生の実習生を受け入れ、通所者の方々と直接交流する機会を持つことで、障害を持つ方への理解を深めてもらう。

III. 職員体制等

1. 平成25年度4月現在の職員配置

・管理者	1名
・サービス管理責任者	1名
・医師(嘱託)	2名
・看護師	1名
・生活支援員・職業指導員	10名
・事務員	1名

平成25年度 ころぼっくる 事業計画

ころぼっくる施設長 秦 淳一郎

事業所名	東京都認定短期入所施設 ころぼっくる
事業名	地域生活支援事業 (1) 認定短期入所事業 (2) 日中一時支援事業 (3) 移動支援事業
施設長	秦 淳一郎
職員数	施設長(1) 常勤職員(1) 非常勤職員(17)
重点事項	関係機関との連携・安定した運営基盤の確立

<事業運営方針>

①障害のある方が、住み慣れた地域でいきがいをもち、自分らしく生きることを、ショートステイを通して支援する。

- (1) 利用者とその家族が安心して利用できる環境を作る。
- (2) 利用中、一人ひとりの持つ能力を活かした生活ができるように支援する。
- (3) 地域の人たちと交流の機会を持ち、相互理解の場を持つ。
- (4) 利用者一人ひとりにあった社会参加における移動支援を行う。

②安定した運営基盤の確立

- (1) 今年度は、利用料の変更を行い、単年度収支での赤字幅を減らしていきます。また、法人として、寄付金に頼らない運営基盤を構築していきます。
- (2) 行政への継続的な運動(交渉)を行った結果、今年度は、日中一時支援事業の委託額を時間単位で算出したものに改善されましたが、行政への運動を継続し、支援をするために必要な額を助成するよう訴えていきます。

③より質の高い職員集団を目指す

利用登録者は、年齢層も幅広く、毎日利用される方も違います。それは、「日々利用者さんが必要とする支援内容が異なる」ということを表しています。その中でも、安全に安心して過ごせるよう一人ひとりの理解に努めるために、知識や技術の習得に取り組みます。

- (1) 内部・外部研修への参加により、支援者としての資質向上に努める。
- (2) 日常の引き継ぎ業務の徹底、業務ミーティングの実施により、職員間の連携を高める。

平成25年度 ひのき工房 事業計画

ひのき工房 施設長 関 裕子

< 25年度重点目標 >

私たちは、障害のある方たちが住み慣れた地域で自分らしく自立した生活を営めるよう支援するとともに、皆さんが元気で生き生きと楽しく働けるよう、職員一丸となって利用者支援第一に取り組みます。

1. 生産活動 — 工賃確保のため売上増と新規事業開拓をめざします！

① 年間売り上げ目標

木工	リサイクル	その他	合計
300万円	360万円	180万円	840万円

② 木工 ・ イベント販売に積極的に参加一定常イベントの他、 新規イベント販売開拓

・新製品開発 — 種類を増やす

③ リサイクル ・ 新規事業開拓として、まずリサイクル分別作業と薪作りに取り組みます。

2. 健康管理 — リハビリのさらなる充実をめざします！

① 八王子保健生活協同組合城山病院の嘱託医師による訪問相談を継続実施 (月1回)

② 今年度から理学療法士によるリハビリを実施 (週1回)

③ 医師の指導にもとづいた歩行リハビリ等を職員が付き添い、安全に毎通所日に実施

④ 看護師による健康管理指導 (週1回)

3. 楽しいレクリエーションがいっぱい！

① 1年を通し、利用者の皆さんが楽しめる行事を企画します。 旅行、花見、公園、紅葉狩り、カラオケ会、ゲーム大会、祭、運動会、コンサート、食事会など

② 昼休みに、利用者さんも職員も一緒に将棋やウノ、トランプ、卓球、散歩など行い、利用者さんの心身の健康維持に努め、楽しく過ごせるよう工夫します。

4. 地域交流を大切に、町会や医療機関等地域との連携強化を図ります！

① 元八2丁目・3丁目町会集団回収、城山小学校の木工教室・中学校の職場体験実習等に積極的に協力、はちせい祭・町会夏祭り、町会合同防災訓練等にも積極的に参加し、地域住民と今年もさらに強いつながりを深め、災害時等連携のとれる体制が築けるように努めます。

② 地域住民の皆さまに日頃の感謝の気持ちを表し、10月に第5回ひのき工房祭を行います。

5. 職員の資質向上とチームとして連携のとれた職員集団をめざします！

① 各ミーティング、会議の充実を図ります。

全体ミーティング	毎朝	職員ミーティング	毎朝
職員会議	毎週	ケース会議	定期的・随時
木工会議	随時		

② 職員研修会に積極的に参加し、職員のスキルアップに努めます。

外部研修会	随時	施設内研修会	毎月
-------	----	--------	----

25年度資金収支予算

(自)平成25年4月1日 (至)平成26年3月31日

社会福祉法人蒔の会

[単位:円]

勘定科目	経理区分	24年度予算	25年度予算 (合計)	法人本部	ひのき工房 (合算)	ふきのとう (合算)	ころぼっくる
就労支援事業収入	㊶	9,154,000	10,184,000	0	8,240,000	1,944,000	
木工事業収入		3,950,000	4,800,000		3,000,000	1,800,000	
リサイクル事業収入		3,600,000	3,400,000		3,400,000		
その他収入		1,604,000	1,984,000	0	1,840,000	144,000	0
障害福祉サービス等事業収入	㊷	134,269,283	137,186,496	0	72,550,000	43,062,600	21,573,896
自立支援費等収入		94,893,830	97,507,600	0	59,550,000	37,957,600	
特定費用収入		2,202,500	2,040,000		2,000,000	40,000	
その他事業収入		37,172,953	37,638,896	0	11,000,000	5,065,000	21,573,896
国補助金事業収入		300,000	0		0	0	
都補助金事業収入		500,000	0		0	0	
市補助金事業収入		15,669,000	16,065,000		11,000,000	5,065,000	
受託事業収入		20,703,953	21,573,896	0	0		21,573,896
日中支援事業委託料収入		6,325,981	6,880,127		0		6,880,127
短期入所事業委託料収入		7,083,481	6,309,752		0		6,309,752
移動支援事業委託料収入		0	112,000				112,000
利用料収入		5,100,818	6,160,500		0		6,160,500
利用者負担金収入		827,373	851,517		0		851,517
食事代収入		766,300	720,000		0		720,000
会費収入		600,000	540,000		0		540,000
経常経費寄附金収入	㊸	999,000	430,000	30,000	200,000	100,000	100,000
受取利息配当金収入	㊹	1,500	2,000	500	1,000	500	
その他事業収入	㊺	1,659,595	1,655,000	30,000	1,490,000	35,000	100,000
事業活動による収入 計	㊶+㊷+㊸+㊹+㊺	146,083,378	149,467,496	60,500	82,481,000	45,142,100	21,773,896
内就労支援以外の収入	㊷+㊸+㊹+㊺	136,929,378	139,273,496	60,500	74,241,000	43,198,100	21,773,896
就労支援事業支出	㊻	9,596,000	10,280,000	0	8,230,000	2,050,000	
人件費支出	㊼	100,740,642	106,233,626	9,490,648	48,440,000	29,270,878	19,032,100
役員報酬支出		1,900,000	2,300,000	2,300,000	0		
職員給料支出		23,016,845	34,746,612	3,391,764	17,700,000	6,632,448	7,022,400
職員賞与支出		4,770,000	7,867,700	630,000	4,000,000	1,550,000	1,687,700
非常勤職員給与支出		60,529,278	51,631,072	2,504,884	22,500,000	17,698,188	8,928,000
退職給付支出		2,555,000	1,026,000	64,000	440,000	328,000	194,000
法定福利費支出		7,969,519	8,662,242	600,000	3,800,000	3,062,242	1,200,000
事業費支出	㊽	16,026,726	17,099,950	0	11,660,000	3,330,550	2,109,400
給食費支出		3,177,410	3,752,500		2,800,000	120,000	832,500
医薬品費支出		0	50,000		50,000	0	0
保健衛生費支出		955,000	862,000		500,000	350,000	12,000
被服費支出		90,000	250,000		100,000	150,000	0
教養娯楽費支出		1,411,010	2,036,900	0	1,410,000	500,000	126,900
本人支給金支出		416,000	560,000		300,000	260,000	0
水道光熱費支出		3,116,306	3,400,000		2,200,000	600,000	600,000
消耗器具備品費支出		1,416,000	1,063,000	0	900,000	70,000	93,000
保険料支出		514,000	320,000		320,000	0	0
車輦費支出		4,676,000	4,220,000		2,800,000	1,000,000	420,000
雑支出		255,000	585,550	0	280,000	280,550	25,000
事務費支出	㊾	11,697,587	13,449,000	830,000	6,310,000	4,680,000	1,629,000
福利厚生費支出		314,800	370,000		180,000	160,000	30,000
職員被服費支出		20,000	150,000		50,000	100,000	0
旅費交通費支出		131,000	265,000	5,000	100,000	150,000	10,000
研修研究費支出		564,000	410,000		100,000	300,000	10,000
消耗品費支出		942,800	1,128,000	98,000	350,000	600,000	80,000
印刷製本費支出		722,286	843,000	80,000	430,000	300,000	33,000
通信運搬費支出		1,138,861	1,140,000	40,000	500,000	300,000	300,000
広報費支出		520,800	550,000	50,000	370,000	30,000	100,000
業務委託費支出		1,400,400	1,691,000	0	1,200,000	460,000	31,000
手数料支出		576,000	660,000	460,000	60,000	120,000	30,000
保険料支出		2,096,000	2,600,000	10,000	1,600,000	600,000	390,000
賃借料支出		718,540	742,000	2,000	240,000	500,000	
土地・建物賃借料支出		1,092,000	900,000	0	0	480,000	420,000
租税公課支出		20,000	70,000	10,000	10,000	50,000	
保守料支出		462,500	676,000	0	400,000	150,000	126,000
事務雑支出		584,000	704,000	85,000	420,000	180,000	19,000
サービス活動支出 計	㊻+㊼+㊽+㊾	128,464,955	136,782,576	10,320,648	66,410,000	37,281,428	22,770,500
就労支援事業収支差額	㊻-㊼	-442,000	-96,000	0	10,000	-106,000	
サービス活動収支差額	㊽-㊾	8,464,423	2,490,920	-10,260,148	7,831,000	5,916,672	-996,604
合計サービス活動収支差額	㊽-㊾+㊻	8,022,423	2,394,920	-10,260,148	7,841,000	5,810,672	-996,604

勘定科目		経理区分	24年度予算	25年度予算 (合計)	法人本部	ひのき工房 (合算)	ふきのとう (合算)	ころぼっくる	
施設 整 入	施設整備等補助金収入		0	0		0	0		
	設備整備等補助金収入		840,000	700,000		700,000	0		
	設備資金借入金収入		1,490,000	1,490,000	1,490,000	0	0		
備 等 に よ る 収 入	施設整備等収入 計	⑮	2,330,000	2,190,000	1,490,000	700,000	0	0	
	設備資金借入金元金償還支出		1,490,000	1,490,000	1,490,000				
	固定資産取得支出		3,713,650	1,200,000	0	1,200,000	0		
	建物取得支出		2,028,650	0		0	0		
	車両運搬具取得支出		1,550,000	1,200,000		1,200,000	0		
支 出	器具及び備品取得支出		135,000	0		0	0		
	施設整備等支出 計	⑯	5,203,650	2,690,000	1,490,000	1,200,000	0		
施設整備等資金収支差額			⑮-⑯-⑰	-2,873,650	-500,000	0	-500,000	0	
そ の 他 の 活 動 収 入	積立資産取崩収入		2,000,000	0	0	0	0		
	施設整備等積立資産取崩収入		2,000,000	0		0	0		
	拠点区分間長期貸付金回収収入		1,000,000	1,000,000	1,000,000	0			
	拠点区分間繰入金収入		6,178,000	4,756,000	3,756,000	0	0	1,000,000	
	サービス区分間繰入金収入		5,940,000	7,168,000	6,168,000	1,000,000	0		
その他の活動収入 計			⑱	15,118,000	12,924,000	1,000,000	0	1,000,000	
支 出 に よ る 活 動 支 出	積立資産支出		988,850	0	0	0	0	0	
	拠点区分間長期貸付金返済支出		1,000,000	1,000,000		0	1,000,000		
	拠点区分間繰入金支出		6,178,000	4,756,000	1,000,000	0	3,756,000		
	サービス区分間繰入金支出		5,940,000	7,168,000	1,000,000	6,168,000			
	その他の活動支出 計	㉑	14,106,850	12,924,000	2,000,000	6,168,000	4,756,000	0	
その他の活動資金収支差額			㉒-⑱-㉑	1,011,150	0	8,924,000	-5,168,000	-4,756,000	1,000,000
予備費			㉒	0	0				
当期資金収支差額 合計			㉓-⑮+⑱+㉒-㉑	6,159,923	1,894,920	-1,336,148	2,173,000	1,054,672	3,396

ご寄附御礼

◎ころぼっくる運営資金として

南波 駿様	木部 マリ子様	糸魚川 孝様	稲本 英祥様	上巳 徹也様	大貫 和彦様
高原 良輔様	坂上 孝子様	山本 友明様	向山 優磨様	平松 礼子様	谷口 聡様
梅澤 貴也様	竹田 広文様	山内 順子様	橋本 昌樹様	熊谷 一彦様	岡部 和歌子様
横溝 佳永様	倉石 陽子様	香川 弘子様	関口 大輝様	山岸 敬子様	横田 金生様
佐藤 大介様	後谷 容子様	赤堀 俊也様	松本 健様	山田 政行様	峯尾 賀亮様
内山 早苗様	川合 厚子様	島袋 全功様	柿下 豊一様	柿下 良治様	秋山 健一様
鶴谷 啓一様	松岡 千晶様	柿下 良充様	根本 威様	山口 智様	河野 良子様
小関 秀規様	高橋 攻様	榎本 丈夫様	下楠園 アヤ子様	凶師 学様	石井 英典様
株きらら亭様	山本 武志様	関 裕子様	石原 博様	荒井 菊美様	永井 和様
茂木 勉様	高橋 和子様	徳丸 詳子様	飯塚 美代子様	井上 修一郎様	天野 幸子様
法人本部本人様	笹野 佳宏様	山田 義博様	岩澤 六夫様	山田 政行様	魚住 弘隆様
丹野 章子様	青木 典一様	秦 淳一郎様	遠藤 秀男様	大日向 宏様	岸 昌江様
高橋 順子様	谷口 幸子様	上野 一俊様	前島 みち子様	井出 太刀三郎様	南 廣子様
武田 康男様	嶋田 洋子様	高橋 巖様	林 伸行様	ラブリーリコーダー様	
蒔の会後援会様			合計金額	840,410円	

◎ふきのとう運営資金として

丹野様 荒井様 岩澤様 合計金額 5,400円

◎ひのき工房運営資金として

永井様 高橋和子様 みつい台トリム体操様 高橋工業様 山本工務店様 荒井様 元八王子町会様
榎本様 井上様 関様 岩澤様 合計金額 80,300円

◎蒔の会運営資金として

笹野様 魚住様 山田政行様 丹野様 合計金額 28,000円

この資金は、ころぼっくるの24年度の運営に使わせていただきました。
本当にありがとうございました。

平成24年度 法人本部 事業報告

社会福祉法人 落の会 法人本部

1. 給与規程の整備と実施

- 1) 23年度より賃金検討委員会を設置して検討してきた賃金規程は、一定の成案を得て評議員会・理事会でも了承をいただきましたが、理想的に過ぎ、各施設とも職務に責任を持つべき正規職員が少ない落の会の実態では“標準”の位置付けが定めづらく、現時点での導入は困難という判断になりました。
- 2) そこで、この賃金規程を将来の検討案として棚上げした上で、まず低賃金の底上げを主眼とした単純な賃金表を作成して、改めて全従業員に説明し、評議員会、理事会で承認をいただきました。
- 3) この新しい賃金規程をもとに、落の会の中で相対的に上位にある人と60歳以上の人は昇給なしとし、最低賃金850円あたりの人は最高で120円(月額19,200円)60歳未満の人全員の平均で、時間給80円(月額では、12,800円)の昇給を25年4月1日付で実施しました。
- 4) この思いきった昇給で、毎年450万円以上の人件費増となりますので、25年度は、各施設の人件費と収支を毎月注視し、26年度以降の昇給がどの程度可能かを見極めていかねばなりません。

2. 退職金制度の実施

- 1) 平成23年度に決定した退職金制度は、一部の反対もあり実施出来ませんでした。
- 2) 昨年、制度変更についての厚生労働省の認可をいただき、ようやく実施することが出来ました。
- 3) 各施設、全従業員にも再三説明してきましたが、旧来の高い掛金の退職金制度に全員を加入させるには多額の原資が必要になるため昇給が出来ないので、掛金を下げ(最高30,000円を10,000円に)、有期契約の人には、全員退職金別金を積立てることにしたものです。
24年度中に正規は全員掛金を減額し、有期の人も別金制度へ移行しました。
掛金を減額した原資は、今回の昇給と別金制度に使ったこととなります。

3. ころぼっくるの運営改善について

- 1) 平成18年開設以来、毎年平均300万円の赤字であった運営を改善するため取り組んできました。24年度については、法人全体で、ころぼっくるの運営費としての寄附を集めることしました。84万円は寄附として加え、ひのき工房とふきのとうが拠出している本部費用のうち、200万円をころぼっくるに支援しました。
- 2) ころぼっくるの利用者家族に対して、施設の運営の実態をお知らせすると共に、利用料値上げを含む改善策を訴え、アンケートで御意見を出していただきました。
そして、「ころぼっくるは、なくてはならない施設だから全面的に協力する」という多くの意向をいただき、25年4月から改善策を実施することになりました。
更に、八障連を通じて、八王子市に働きかけると共に、又、法人独自でも改善の要請を行い、単位制から時間単価制への移行が実現しました。これらによって、25年度から改善策が実るよう、特に利用増につなげる施設の努力が必要です。

4. 各種規程の整備

給与規程の整備・実施は、前述した通りですが、今年度は他に

- ①定年後65歳までの雇用延長についての細則の整備
- ②新基準に基づく経理規程の改訂と実施
- ③国家資格取得支援規程
など整備することが出来ました。

平成24年度 ふきのとう 事業報告

ふきのとう施設長 松岡 千晶

1. 通所状況

生活介護(定員:10名) 就労継続支援B型(定員:10名)

	年間合計		年間合計
開所日数	247	開所日数	247
通所人数	144	通所人数	84
通所日数	2,175	通所日数	1,454
平均	8.8	平均	5.9

22年度平均通所人数(1日当たり:11.7人)

23年度平均通所人数(1日当たり:13.4人)

24年度平均通所人数(1日当たり:14.7人)

2. 就労支援事業収入・事業支出状況

就労支援事業収入:1,892,345円

就労支援事業支出:1,953,892円

*23年8月から利用者さんによる外部販売に「がんばり手当」として売上高の20%を工賃として支給。23年度「がんばり手当」の総額は、12,780円。24年度「がんばり手当」の総額は、9,920円 工賃合計1,440,988円(事業支出の74%)

3. 職員体制状況

*常勤 2名 非常勤12名

*ボランティア3名(准看護師1名)

4. 主な行事等

- ・4月13日(金) 東浅川陵南公園にてお花見実施
- ・4月18日(水) 浅川消防署立ち合いにより、避難訓練、通報訓練、消化訓練を実施。参加者30名、ころぼっくる秦施設長他利用者さんも参加
- ・5月7日(月) 島田療育センターはちおうじ整形外科E先生、KPTの見学 ※5月～11月省略しています。
- ・12月8日(土) 蒔の会後援会10周年事業 絆の誓 東浅川福祉センター
- ・1月19日(土) ふれあいコンサート参加・販売 オリンパスホールにて
- ・1月24日(木) 第1回絵画教室 平岡先生 Oさん、Yさん、Mさん、Kさん、Iボランティア、M施設長
- ・1月11日(金) 6法人MTG
- ・2月22日(金)～24日(日) 狹間イトーヨーカドー展にて 手作作品展出
- ・3月14日(木) 島田療育センターはちおうじ小沢先生診察日
- ・3月9日(土) 蒔の会後援会との懇親会(本部にて)

・3月16日(土)23日(土) 個別支援計画面談実施

・3月29日(金) 陵南公園にてお花見

・3月31日(日) ふきのとう事業報告会(長房ふれあい館)

33名出席

・毎週(月水金)13:05～13:25 ハブハル教室 絵画教室 3月7日、21日(木)→25年6月7日(金)後援会総会で演奏予定

5. 障害者自立支援法関連

- ・4月17日 24年4月度からの簡易入力システム(障害福祉サービスVer.2.11をインストール済)
- ・24年度スタートの電子請求は、下記の変更点あり。
 - (1) 等級変更→3級地
 - (2) 送迎加算(27単位)・送迎特別加算(14単位)の導入。ふきのとうは、利用者送迎で重度障害者が60%以上であるので送迎特別加算も適用される。
 - (3) 処遇改善助成金が給付費に加算される。
 (・平成23年9月度小規模授産施設決算の八王子市障害者福祉課監査が9月5日に終了)

6. 職員研修

- ・4月19日(木) 18:00～20:30 会場:八王子クラブホール5Fホール 「障害のある人もない人も共に安心して暮らせる八王子づくり条例」を共に学ぶ学習会

テーマ「条例制定の意義と今後の課題を考える」

パネラー

- (1) 中西正司(ヒューマン協会代表: 制度申請者代表)
- (2) 高橋義人(恩方育成園施設長)
- (3) 細井 東(八王子市健康福祉部障害者福祉課長)

テーマ:「事例を通して考える、高次脳機能障害者支援の実際」

出席者:K職員、I職員

・ほか多数の研修参加

*当施設では、23年1月から施設長の交代があり、平成23年10月から障害者自立支援法適用の障害福祉サービス事業所として運営してまいりました。現在職員14名により利用者支援に怠りがないように職員一同ベストを尽くせる状況です。これもひとえに利用者さん、ご家族の皆様、後援会の皆様、理事・監事の皆様等のご支援の賜物と理解しております。ご支援ありがとうございます。今後ともよろしくお願いたします。この場をお借りしてお礼申し上げます。

以上

平成24年度 ころぼっくる 事業報告

ころぼっくる施設長 秦 淳一郎

I. 事業実績報告<地域生活支援事業>

①認定短期入所事業 (八王子市在住の方を対象とする)

これまでの推移

年 度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
延べ利用日数 (前年度比)	838 (+126)	753 (-85)	667 (-86)	732 (+65)	847 (+115)

②日中一時支援事業 (八王子市・日野市在住の方を対象)

月当たり支給量14単位/月

(4時間未満:1単位 4時間以上8時間未満:2単位 8時間以上:3単位)

これまでの推移

年 度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
延べ利用単位 (前年度比)	2,504	2,585 (+81)	2,842 (+257)	2,699 (-143)	2,625 (-74)

主な外出先:ももの里広場・陵南公園・殿入中央公園・城山公園

イトーヨーカドー・エコス・小田野中央公園・サイエンスドーム
わくわくビレッジ

II. 活動内容報告 (主催行事)

行事への申込は、ころぼっくるだよりでお知らせ後、1週間ほどで定員に達することがほとんどでした。

- ・6月 カラオケ大会 16:00~20:30
参加者 8人 (日中利用者5名 宿泊利用者3名)
- ・11月 カラオケ大会 16:00~20:30
参加者 9名 (日中利用者6名 宿泊利用者3名)
- ・12月 クリスマスウィーク
露の会后援会より30,000円のご支援を頂き、デザート費用として、
使わせていただきました。
 - ・2月 カラオケ大会 16:00~20:30
参加者 10名 (日中利用者6名 宿泊利用者4名)
- ・3月 スプリングコンサート 11:30~16:00
演奏団体3団体 (手話コーラス山吹会・ラブリーリコーダー・えび〜た)
参加者 11人 (日中利用者9人 宿泊利用者2名)

平成24年度 ひのき工房 事業報告

ひのき工房施設長 関 裕子

< 24年度の成果 >

1. 生産活動等売上 8,320,722円達成!

リサイクル事業	3,845,402円	木工事業	2,872,749円	その他(農園・請負作業等)	1,602,571円
---------	------------	------	------------	---------------	------------

リサイクル事業は、不況の影響を受け古紙価格下落、売上減という厳しい状況になりましたが、木工事業は、昨年より約50万円売上が伸び、全体として昨年に近い売り上げを上げることが出来ました。

2. 選択肢を増やすため、利用者さんに合う請負作業を試行!

DM封入、タウン誌ポスティングを試行した結果、外でのポスティング作業は自分に合うと希望する利用者さんが何人もいましたので、作業として継続して行うことにしました。住民と挨拶する機会が多くなり、初対面の人とも挨拶出来るようになった利用者さんもいました。

3. 地元町会や住民の皆さんとの協力関係をさらに強化!

- ① 2丁目・3丁目町会の集団回収も順調 — 元八2丁目・3丁目町会や住民の皆さんとの相互理解が進み、順調に集団回収を行うことができ感謝されています。
- ② 城山小学校・中学校と毎年交流 — 城山小：昨年に続き6年生の木工指導に職員・利用者が協力
城山中、みなみ野中：職場体験実習生を受入れ
- ③ 地元コーヒーショップもひのき工房祭りに初参加
- ④ 防災教室を通して近隣住民の方たちと交流
- ⑤ 元八2丁目町会・3丁目町会・地元中学校・小学校など地域ぐるみの合同総合防災訓練に利用者・職員が参加。その中の倒壊訓練では元八2丁目特防隊として職員が参加し、災害時における地元町会との連携体制強化を図りました。そのほか、町会定期総会、ホテル観賞会、夏祭り、餅つき大会、新年会、旅行、サタデースクール等に参加。
- ⑥ 八王子市町会住民対象の八王子社会福祉協議会主催施設見学会に協力
- ⑦ 三田町会等の参加要請に応え、夏祭り、十二社灯明祭に出店

4. 利用者支援の充実!

- ① 職員スタッフは、適切な支援を行えるよう、毎週の職員会議・毎朝のスタッフミーティング等で話し合い、情報を共有し協力して支援を進めました。
- ② 利用者の要望や相談、毎日の支援日誌の記録等、担当職員体制で支援を行いました。
- ③ 文字書練習、パソコン教室の他、月2回手話教室を実施し、利用者の「できることを増やす」「楽しみを増やす」支援を行い、成果がみられました。12月の後援会10周年記念の集いでは、3週間練習を重ねた手話コーラス「世界に一つだけの花」を披露することができました。
- ④ 利用者さんの絵、イラスト、写真等、積極的に文化展等に応募。その結果、手作り作品展パンフレットに採用、八王子東急スクエアでの展示(3名)など本人の自信と楽しみを増やすことに繋がりました。
- ⑤ 3月に利用者1名が就労。相談・イベント参加等の就労後支援も毎週定期的に続けています。
- ⑥ 藍の会后援会のご支援を受けて、利用者全員の団体生命共済保険加入を実施

5. 毎月嘱託医訪問相談を実施、地元医療機関八王子保健生活協同組合との連携強化!

- ① 城山病院嘱託医師のリハビリ指導、インフルエンザ予防接種、健康診断など、利用者の健康管理に大きな力になっていただきました。
- ② 職員が付添い毎通所日に歩行リハビリ等を実施

6. 若手新人スタッフが加わり職員体制強化、職員資質向上のため講師を招き施設内研修実施!

正規中堅職員2名が定年を迎えたこともあり、若手職員育成が大きな課題でした。若手スタッフを3名採用し、外部研修にも積極的に参加。1月には東京YMCA医療福祉専門学校講師による研修会を実施。

事業活動収支決算内訳表 (法人全体)

(自) 平成24年4月1日 (至) 平成25年3月31日

社会福祉法人路の会

(単位 円)

	勘定科目	本部	ひのき工房		ふきのとう		ころぼっくる	合計		
			就労継続支援B	生活介護	就労継続支援B	生活介護				
サービス活動増減の部	収	就労支援事業収益	0	6,578,974	1,741,748	378,469	1,513,876	0	10,213,067	
		木工事業収入		2,585,475	287,274	345,620	1,382,482		4,600,851	
		リサイクル事業収入		3,460,862	384,540	0	0		3,845,402	
		その他収入		532,637	1,069,934	32,849	131,394	0	1,766,814	
	益	障害福祉サービス等事業収益	0	48,656,493	27,523,818	10,341,326	31,329,194	21,205,563	139,056,394	
		自立支援給付費収益	0	38,234,305	21,948,197	9,579,574	28,282,184	0	98,044,280	
		特定費用収益	0	1,628,338	840,471	13,200	52,800		2,534,809	
		その他事業収益	0	8,793,850	4,735,150	748,552	2,994,210	21,205,563	38,477,325	
		経常経費等附加金収益	28,000	84,695	45,605	1,080	4,320	840,410	1,004,110	
	増減	サービス活動による収益 計 (1)	28,000	55,320,162	29,311,171	10,720,875	32,847,390	22,045,973	150,273,571	
サービス活動増減の部	費	人件費	6,794,806	29,419,396	15,841,205	5,531,950	22,127,802	19,969,156	99,684,315	
		役員報酬	1,915,500	0	0	0	0		1,915,500	
		職員給料	2,530,555	4,224,826	2,274,905	1,171,162	4,684,649	6,372,057	21,258,154	
		職員賞与	593,000	702,000	378,000	270,800	1,083,200	1,335,000	4,362,000	
		非常勤職員給与	899,880	21,314,952	11,477,279	3,425,717	13,702,867	10,734,853	61,555,548	
		退職給付費用	433,000	792,350	426,650	120,400	481,600	362,000	2,616,000	
		法定福利費	422,871	2,385,268	1,284,371	543,871	2,175,486	1,165,246	7,977,113	
		事業費	0	6,819,697	3,675,510	621,592	2,322,753	1,750,358	15,189,910	
		給食費	0	1,553,347	836,416	24,602	98,410	415,796	2,928,571	
		保健衛生費	0	380,322	194,020	67,979	271,916	1,773	896,010	
サービス活動増減の部	用	被服費	0	24,800	13,354	21,631	86,525	0	146,310	
		教養娯楽費	0	878,410	472,988	44,101	176,404	140,680	1,712,563	
		本人支給金	0	160,009	89,530	83,244	169,356	0	502,139	
		水道光熱費	0	1,375,804	740,818	116,202	464,810	611,395	3,309,029	
		〈事業費〉	0	547,740	294,935	16,978	67,911	86,549	1,014,113	
		消耗器具備品費	0	197,542	106,368	0	0	0	303,910	
		保険料	0	1,613,098	868,591	224,672	898,690	474,521	4,079,572	
		車両費	0	108,625	58,490	22,183	88,731	19,664	297,693	
		事務費	941,732	3,264,384	1,779,203	922,660	3,690,633	1,638,536	12,237,148	
		福利厚生費	0	107,217	57,732	44,068	176,270	28,086	413,373	
サービス活動増減の部	用	消耗品費	87,280	144,438	99,246	141,765	567,056	31,259	1,071,044	
		印刷製本費	72,895	264,575	142,463	57,035	228,140	36,246	801,354	
		通信運搬費	39,191	281,177	151,401	58,886	235,542	289,175	1,055,372	
		広報費	0	211,302	113,776	6,000	24,000	157,500	512,578	
		業務委託費	0	561,779	302,497	86,055	344,220	28,980	1,323,531	
		手数料	657,265	35,387	19,053	24,095	96,379	23,590	855,769	
		損害保険料	6,000	892,485	480,565	139,176	556,704	416,100	2,491,300	
		事務賃借料	360	98,280	52,920	116,349	465,396	0	733,305	
		土地・建物賃借料	0	0	0	84,000	336,000	420,000	840,000	
		租税公課	2,100	2,795	1,505	10,176	40,704	0	57,280	
サービス活動増減の部	用	保守料	0	196,560	105,840	33,495	133,980	126,000	595,875	
		雑費	76,641	468,389	252,205	121,560	486,242	81,600	1,486,637	
		就労支援事業費用	0	6,852,888	1,727,877	390,779	1,563,113		10,534,657	
		減価償却費	5,534	8,774,126	2,312,863	364,361	1,467,444	2,175,493	15,089,821	
		国庫補助金等特別積立金取崩額	0	5,022,614	1,630,705	175,865	703,460	1,391,243	8,923,887	
		サービス活動費用 計 (2)	7,742,072	50,107,877	23,705,953	7,655,477	30,458,285	24,142,300	143,811,964	
	増減	サービス活動増減差額 (3)=(1)-(2)	-7,714,072	5,212,285	5,605,218	3,065,398	2,389,105	-2,096,327	6,461,607	
	内	就労支援事業増減差額	0	-273,914	-273,914	-12,310	-49,237		-609,375	
	サービス活動増減の部	収	受取利息配当金収益	417	1,386	746	181	722	286	3,738
		益	その他のサービス活動外収益	22,155	1,115,348	600,569	10,611	42,445	178,440	1,969,568
		受入研修費収益	0	6,500	3,500	1,000	4,000	0	15,000	
		利用者等外給食費収益	0	780,215	420,115	0	0	0	1,200,330	
		雑収益	22,155	328,633	176,954	9,611	38,445	178,440	754,238	
増減		サービス活動外収益 計 (4)	22,572	1,116,734	601,315	10,792	43,167	178,726	1,973,306	
費		借入金利息支出	0	0	0	0	0	0	0	
用		その他の支出	0	0	0	0	0	0	0	
増減		サービス活動外費用 計 (5)	0	0	0	0	0	0	0	
増減		サービス活動外増減差額 (6)=(4)-(5)	22,572	1,116,734	601,315	10,792	43,167	178,726	1,973,306	
増減	経常増減差額 (1)=(3)+(6)	-7,691,500	6,329,019	6,206,533	3,076,190	2,432,272	-1,917,601	8,434,913		
特別増減の部	収	施設整備等補助金収益	1,490,000	546,000	294,000	0	0	0	2,330,000	
	益	設備整備等補助金収益	0	546,000	294,000	0	0	0	840,000	
		設備資金借入金元金償還補助金収益	1,490,000	0	0	0	0	0	1,490,000	
		拠点区分間繰入金収益	3,978,000	0	0	0	2,200,000	0	6,178,000	
		サービス区分間繰入金収益	5,940,000	0	0	0	0	0	5,940,000	
		サービス区分間固定資産移管収益	0	0	749,125	0	0	0	749,125	
	増減	特別収益 計 (8)	11,408,000	546,000	1,043,125	0	2,200,000	0	15,197,125	
	費	固定資産売却損・除却損	0	0	0	6,969	27,874	0	34,843	
		国庫補助金等特別積立金取崩額(除却等)	0	0	0	-6,633	-22,532	0	-28,165	
		国庫補助金等特別積立金積立額	1,490,000	100,000	0	0	0	0	1,590,000	
用	サービス区分間繰入金費用	0	3,861,000	2,079,000	795,600	3,182,400	0	9,918,000		
	サービス区分間固定資産移管費用	0	749,125	0	0	0	0	749,125		
	拠点区分間固定資産移管費用	2,200,000	0	0	0	0	0	2,200,000		
増減	特別費用 計 (9)	3,690,000	4,610,125	2,179,000	796,936	3,187,742	0	14,463,803		
増減	特別増減差額 (10)=(8)-(9)	7,718,000	-4,064,125	-1,135,875	-796,936	-3,187,742	2,200,000	733,322		
増減	当期活動増減差額 合計 (11)=(7)+(10)	26,500	2,264,894	5,070,658	2,279,254	-755,470	282,399	9,168,235		
繰越活動収支差額	前期繰越活動収支差額 (12)	353,258	24,172,053	0	14,966,308	0	6,620,346	46,111,965		
	当期末繰越活動収支差額 (13)=(11)+(12)	379,758	26,436,947	5,070,658	17,245,562	-755,470	6,902,745	55,280,200		
	その他の積立金取崩額 (14)	0	0	0	400,000	1,800,000	0	2,000,000		
	施設整備等積立金取崩額	0	0	0	400,000	1,800,000	0	2,000,000		
	その他の積立金積立額 (15)	0	0	0	197,770	791,080	0	988,850		
施設整備等積立金積立額	0	0	0	197,770	791,080	0	988,850			
増減	次期繰越収支差額 (16)=(13)+(14)+(15)	379,758	26,436,947	5,070,658	17,447,792	53,450	6,902,745	56,291,350		

ふきのとう トピックス

ハンドベル教室

平成 24 年 10 月頃からお昼休みに“ある職員の提案”で“ハンドベルをやってみよう！”ということになりました。インターネットのアマゾンで安価なハンドベルを購入したことがスタートです。参加人数も利用者4名から始まり今では8名となり、女性職員を中心に盛り上がりつつあります。隠れハンドベラーもいて楽しく活動しています。24年12月の落の会後援会10周年事業にてお披露目を行い、平成25年6月の落の会後援会総会での演奏を楽しみにガンバッテいます。ぜひ一度聞きに来てくださいね。

(下記は、25年3月のお花見でのハンドベル演奏です。)



絵画教室

平成 25 年 1 月からなみき福祉会の平岡先生にお願いして絵画教室を1回/2週間、ふきのとう2F作業室で“思いのまま腕を振るっています”。作品は利用者個人の特性が“かなり”表現されていると思います。ぜひ観に来てくださいね。

(利用者さん5名、職員等3名で活動しています。)

ころぼっくる トピックス

1. 職員似顔絵紹介 (ころぼっくるだよりでご紹介した方々です)



土屋 尚美



星野 文恵



伊藤 由美子



二宮 雅好

職員総勢 19名

楽しさ、笑顔を大事に職員一丸でがんばりますので、よろしくおねがいします。

2. ころぼっくるお出かけ先紹介

<公園部門>

ナンバー1・・・小田野中央公園

ナンバー2・・・城山公園 (津久井湖の方です)

ナンバー3・・・陵南公園

<屋内施設部門>

サイエンスドーム

高尾の森 わくわくビレッジ

日野自動車21世紀センター

3. ころぼっくるの年間行事予定・・・毎年人気の行事です!

月	事業所行事	月	事業所行事
6月	カラオケ大会	7月	外食会
9月	カラオケ大会	10月	カラオケ大会
11月	外食会	12月	イルミネーション見学会
2月	カラオケ大会	3月	スプリングコンサート

ひのき工房 トピックス

新しい仲間の紹介



下元さん、本宮さん、志村さん、小川さん、橋本さん、小谷田さんの6名が新しく仲間になりました。
作業に、レクリエーションに毎日楽しく過ごしています。

地域の皆さんとの交流

元八王子2・3丁目の集団回収は、利用者さんも頑張っています。



元八王子2丁目町会・3丁目町会・地元小中学校など地域ぐるみの合同総合防災訓練に参加しました。
特防隊としても職員2名が参加しました。



様々な地域の夏祭りに参加させて頂いています。皆さんに暖かい声をかけて頂いて、利用者さん・職員一同本当に嬉しく思っています。

ホームページの紹介

<http://www.hinokikobo.com/>がアドレスです。

ホーム画面の素敵な絵は利用者さんが描いてくれました。

インターネット販売を始めました。色々な商品の写真が載っていますので、是非ご覧ください！



後援会だより

第11回落の会、後援会総会開催

去る6月7日(金)「ひのき工房」において利用者、関係者、職員の方々の参加を得て、開催されました。提案した議事の①活動報告②決算報告③会計報告が承認され④役員⑤新年度の取組みと予算計画についても全会一致で承認されました。主な提案内容は次の通りです。

2012年度の活動報告

昨年は後援会発足10周年の記念すべき節目の年でした。会員の皆様のご苦勞に報えるべきイベントとして「絆のつどい」を開催し、無事終了しました。また、昨年に引き続き利用者の方が「不慮の事故」に合ったとき保障される「全労災」加入の保険金、半額を負担いたしました。販売活動は「ひのき工房まつり」や「いちようまつり」のイベントに販売員として支援しました。ころぼっくるに対してはクリスマス会の支援金の拠出や行政側に対しての支援料の見直しを要望しました。会費納入の依頼は機関誌の発行に合わせお願いをしました。本部及び施設職員との食事会を開催し関係強化を図りました。

2013年度の取組み

次の取組みについて承認されました。

昨年に引き続き施設利用者が加入する[全労災]の掛け金の半分を負担します。各施設で取組む行事を積極的に支援します。あらゆる機会を捉えて木工製品の販売に協力します。ころぼっくるとの連携を強化します。

本部のホームページに後援会サイトをお願いします。また、職員とのコミュニケーションを強めます。

25年度の役員は次の通りです。宜しくお願いします。

会長	石川 三郎	副会長	百崎 道子
会計	大神田 芳子	事務局長	遠藤 秀男
幹事	伊藤 要子	幹事	木崎 真由美
幹事	佐藤 悦子	幹事	山本 武志
会計監査	前田 和江	幹事	平松 廣

「落の会后援会」平成24年度決算報告		
平成24年4月1日～平成25年3月31日		
科目	収入	摘要
会費	458,000	会員数 91名
雑収入	69,556	10周年行事会費他
寄付金	33,000	
繰越金	634,963	
計	1,195,519	
科目	支出	摘要
施設援助費	30,000	ころぼっくるクリスマス
寄付	208,800	全労済団体保険一部負担金
10周年行事費	140,878	出演料・食事代他
振込手数料	8,530	
通信費	30,950	はがき・切手
会議費	6,809	総会
慶弔費	0	
消耗品費	6,283	事務用品他
繰越金	763,269	
計	1,195,519	

「落の会后援会」平成25年度予算		
平成25年4月1日～平成26年3月31日		
科目	収入予算額	摘要
会費	400,000	80名
事業収入		
寄付金	30,000	
繰越金	763,269	
計	1,193,269	
科目	支出予算額	摘要
施設援助費	280,000	全労済団体保険一部負担金「ひのき工房・ふきのとう」ころぼっくるクリスマス
通信費	20,000	はがき・切手
会議費	20,000	総会
消耗品費	10,000	振込用紙印字サービス・事務用品
振込手数料	10,000	
予備費	853,269	
計	1,193,269	



多大なご支援ありがとうございます

24年度後援会会費を納入して頂き、心から厚く御礼申し上げます。
この会費は「ふきのとう」「ひのき工房」「ころぼっくる」の三施設の活動に有効に使わせていただきます。皆様のお名前を掲載させていただきます。(敬称略・順不同)

期間 平成24年4月1日～平成25年3月31日

平松廣 永井和 大神田芳子 伊藤要子 内藤美千子
木崎徳太郎 松岡千晶 村上真弓 大日向宏 棚瀬久子 増田有香
渡邊真澄 坂本真紀 本堂公子 鈴木淳 (株)きらら亭 岸昌江
山本武志 伊藤紀壽 高橋巖 (株)多摩ニッタンサービス
植松敏夫 松本健 井出太刀三郎 南廣子 清水真理 清水茂子
秋山健一 齊賀勇 瀬川和正 佐藤修 石川保子 野中俊昌
田中裕之 (株)愛和セレモニー 倉石陽子 百崎道子 栗原由子
橋本三保子 介護センターゆうみん 井上修一郎 島袋全功 図師学
岡部和歌子 前島みち子 (有)トダソウギョウ 川合厚子
望月達俊 高橋攻 友清彬昶 熊谷弘之 小佐保信 荒井盛雄
齊藤セキ子 高津福枝 泉山洋子 林和子 榎本丈夫 山本友明
(有)橋本オートサービス 中山正 遠藤秀男 石原博 細瀨芳
藤原百合子 糸魚川孝一 下楠蘭アヤ子 小笠原千尋 茂木寿美
高橋和子 飯塚美代子 岩崎昭男 大木啓史 西陸めぐみ
小関秀規 岩松清 (有)アイ・エス・エフ 岩澤幸男 河野良子
柿下豊一 柿下良治 山田義博 大島節子 天野幸子 山崎由紀子
湯川清美 大森敬博 大森文隆 大森節子 岩澤六夫 関裕子

「落の会 後援会」への会費納入のお願い
年会費 一口 1,000円 1口以上
お振込み先/郵便口座 0150-8-194227
口座加入者 落の会 後援会
(振込用紙が紛失した場合は上記をお願いします)

編集後記

社会福祉法人「落の会」の活動報告を、ご利用者のご家族様、ご支援をいただいている後援会会員の皆様、更には、地域の皆様へお届けするのは法人として最低の責務と考えます。入職後間もない慣れなため不十分なところもあると思いますが、お許し下さい。

法人や各施設へのご意見・ご提案いただけますよう、引き続きのご支援・ご協力をお願い致します。(本部 渡辺)

TEL 042-667-2158 FAX 042-667-2168 e-mail fukinokaihonbu@yahoo.co.jp
※管理不十分で配布された皆様には誠に申し訳ございません。お詫びいたします。

ひのき工房 木工製品



発行人
編集人

郵便番号一五七—〇〇七三
東京都世田谷区砧六—二六—二
障害者団体定期刊行物協会
社会福祉法人 露の会

定価一〇〇円
(会費に含まれます)

品名	カルガモ
大きさ	H30mm(カガモ小20mm) W1600mm D160mm
値段	2,200円
製作	ひのき工房
販売	ひのき工房・ネット販売・長池ネイチャーセンター他
ホームページ	http://www.hinokikobo.com/